



แนะนำผลการพิจารณาโครงการวิจัย

แบ่งออกเป็น 4 ประเภท คือ

1

สมควรให้การรับรอง (Approve) หมายถึง โครงการวิจัยที่ได้รับการรับรองจรรยาบรรณการวิจัยในคน โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทางสำนักงานฯ จะออกเอกสารรับรองฯ ให้ผู้วิจัยภายใน 7 วันทำการนับจากวันประชุม

2

รับรองในหลักการ โดยแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะ (Approve with Scripted) หมายถึง โครงการวิจัยมีมติรับรองจากที่ประชุม แต่มีข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ สำนักงานฯ จะแจ้งผลการพิจารณาไปทางอีเมลของผู้วิจัย ภายใน 3 วันทำการนับจากวันประชุม ผู้วิจัยต้องดำเนินการแก้ไขหรือชี้แจงกลับมายังสำนักงานฯ ภายใน 10 วันทำการ หากไม่มีข้อเสนอแนะใดเพิ่มเติม จึงสามารถออกเอกสารรับรองฯ ได้

3

ยังไม่สมควรให้การรับรอง จนกว่าจะมีการแก้ไขหรือชี้แจงเพิ่มเติม (No passed, Return to Reviewer When Changes are Made) หมายถึง โครงการวิจัยมีมติจากที่ประชุมว่ายังไม่สมควรให้การรับรอง จนกว่าผู้วิจัยจะมีการแก้ไขหรือชี้แจงเพิ่มเติม สำนักงานฯ จะแจ้งผลการพิจารณาไปทางอีเมลของผู้วิจัย ภายใน 3 วันทำการนับจากวันประชุม ผู้วิจัยต้องดำเนินการแก้ไขหรือชี้แจงกลับมายังสำนักงานฯ ภายใน 10 วันทำการ สำนักงานฯ จะส่งโครงการให้กรรมการพิจารณาอีกครั้ง หากไม่มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม จึงสามารถออกเอกสารรับรองฯ ได้

4

ไม่รับรอง (Not approved) หมายถึง โครงการวิจัยมีมติรับรองจากที่ประชุมว่าไม่ผ่านการรับรองจรรยาบรรณการวิจัยในคน โดยทางสำนักงานฯ จะจัดทำบันทึกข้อความแจ้งผู้วิจัยว่าไม่รับรองโครงการวิจัยพร้อมระบุเหตุผลให้ผู้วิจัยทราบ ทั้งนี้ผู้วิจัยจึงสามารถส่งโครงการวิจัยเพื่อขอรับพิจารณาใหม่อีกครั้ง โดยกระบวนการพิจารณาจะต้องเริ่มใหม่ตั้งแต่ต้น